



CAPITOLUL XII: Descrierea mecanismelor de evitare a posibilelor conflicte de interese conform legislației naționale - Max. 1 pag.

Conflictul de interese este acea situație sau împrejurare în care interesul personal, direct ori indirect, al angajatului GAL contravine interesului public, astfel încât afectează sau ar putea afecta independența și imparțialitatea sa în luarea deciziilor ori îndeplinirea la timp și cu obiectivitate a îndatoririlor care îi revin în exercitarea funcției deținute (Legea nr 477/2004 art 4 lit e). La momentul angajării, personalului i se va face o instruire cu privire la potențialele conflicte de interese în care se poate afla și referințele legislative cu privire la conflictul de interese pe care trebuie să le respecte. Având acestea la bază, la data încheierii Contractului Individual de Muncă, angajatul va semna un Angajament prin care declară că a luat la cunoștință și își asumă responsabilitatea cu privire la încălcarea legislației conflictului de interese și prin care declară că interesele personale nu intră în conflict cu îndatoririle de serviciu. Angajamentul conform pentru evitarea conflictului de interese, va fi reînnoit ori de câte ori intervin modificări și/sau apare o situație .

Orice angajat sau compartiment din GAL care identifică un posibil conflict de interese are obligativitatea de a sesiza Managerul pentru soluționarea acestuia.

În cazul existenței unui conflict de interese, salariatul este obligat să se abțină de la rezolvarea cererii, luarea deciziilor sau participarea la luarea deciziilor, să îl informeze pe șeful ierarhic căruia îi este subordonat direct. Acesta este obligat să ia măsurile care se impun pentru înlăturarea stării de conflict de interese în termen de maxim 3 zile de la data luării la cunoștință.

Orice persoană care face parte din structurile de verificare a proiectelor, care este angajată în orice fel de relație profesională sau personală cu promotorul de proiect sau are interese profesionale sau personale în proiect, poate depune proiecte, cu obligația de a prezenta o declarație în scris în care să explice natura relației/interesul respectiv și nu poate participa la procesul de selecție a proiectelor. Respectarea acestor obligativități va fi verificată de structurile teritoriale ale Autorității de Management/Agenției de Plăți.